

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27» Энгельского муниципального района Саратовской области**

«Рассмотрено и принято»

На общем собрании трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад № 27» ЭМР
Саратовской области
протокол № 1 от 11.03.2020
на Совете родителей
протокол № 1 от 11.03.2020

«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 27» ЭМР
Саратовской области

Э.Ф.Ягодина

Приказ № 39 от 12.03.2020



Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАДОУ «Детский сад № 27» Энгельского муниципального района Саратовской области

I Общие положения

1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАДОУ «Детский сад № 27» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее МДОУ) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дошкольное образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, в случае применения локальных нормативных актов.

2. Комиссия является первичным органом по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 27» Энгельского муниципального района Саратовской области.

3. Комиссия по урегулированию споров в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Декларацией прав ребенка

(Принята резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1959 года, N 313-ФЗ, от 28.02.2008 N 14-ФЗ, от 24.04.2008 N 50-ФЗ, с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 24.10.2000 N 13-П)

- Конвенцией о правах ребенка (Конвенция принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, 26 января 1990 года началось подписание Конвенции. Конвенция вступила в силу 2 сентября 1990 года после ратификации её двадцатью государствами)

- Трудовым кодексом Российской Федерации

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 27»;
- Нормативно-правовыми документами и локальными актами, регулирующими деятельность дошкольного учреждения.

4. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАДОУ «Детский сад № 27» должна обеспечивать соблюдение прав личности.

II Порядок создания комиссии

1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МАДОУ «Детский сад № 27», из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работников учреждения.
2. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (педагогические работники учреждения), избирается педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 27» .
3. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений представителей родителей (законных представителей), избирается на общем родительском собрании МАДОУ «Детский сад № 27».
4. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

III Организация работы, принятие решений комиссией

1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МАДОУ «Детский сад № 27», если стороны самостоятельно не могут урегулировать разногласия.
2. Заявитель, может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (педагога-психолога, социального педагога), если они не являются членами комиссии.
6. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

7. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются большинством при наличии не менее 2/3 состава.

8. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

9. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Если комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию и в случае несогласия с решением комиссии, заявитель и ответчик имеют право подать заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Комитета по образованию администрации муниципального района.

12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является основой для приказа руководителя и подлежит исполнению администрацией и работниками учреждения.

IV Права и обязанности членов комиссии

1. Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции конфликтной комиссии.

2. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном виде.

V Делопроизводство комиссии

1. Обращения участников образовательного процесса фиксируются в Журнале регистрации обращений.

2. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится у заведующего Учреждения в течение трёх лет.